

ДОГОВОР — ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

г. Петрозаводск

«26» октября 2020 г.

В соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора - публичной Оферты (далее - Договор) считается оплата Заказчиком поставки радио- и телекоммуникационного оборудования в том числе систем видеонаблюдения, автоматизированных систем и аксессуаров к ним и Работ по техническому обслуживанию и ремонту Оборудования, поставляемого Продавцом или предоставляемого Покупателем и получение соответствующего финансового документа, подтверждающего факт оплаты.

ООО «Неосервис», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Аверина Романа Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны, предлагает любому юридическому лицу, именуемому в дальнейшем, с другой стороны, далее – «Стороны», на условиях настоящего Договора о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Покупатель поручает, а поставщик принимает на себя обязательства по поставке радио- и телекоммуникационного, аудио/видео, а так же навигационного оборудования и прочей бытовой техники, в том числе систем видеонаблюдения, автоматизированных систем и аксессуаров к ним, далее - Оборудования.

1.2. Покупатель поручает, а поставщик принимает на себя обязательства по выполнению Работ по техническому обслуживанию, монтажу и ремонту Оборудования, поставляемого Продавцом или предоставляемого Покупателем, далее - Работ.

1.3. Поставка Оборудования и выполнение Работ, указанных в п. 1.1 и п. 1.2, производится партиями по заявкам Покупателя, сделанными на адрес электронной почты Поставщика с адресов электронной почты Покупателя.

2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ

2.1. Поставщик гарантирует, что качество поставляемого Оборудования и выполняемых Работ соответствует требованиям стандартов и технических условий, установленных в РФ.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБОРУДОВАНИЯ И РАБОТ

3.1. Прием Оборудования по количеству и комплектности, а так же Работ по объему и качеству производится при подписании Сторонами Универсального передаточного документа, далее УПД.

3.2. Покупатель обязан предоставить при приеме Оборудования и Работ доверенность на подписание УПД, либо заверить документ печатью.

4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

4.1. Гарантия на поставляемое Оборудование составляет срок, заявленный его производителем и указывается в Гарантийном талоне.

4.2. Гарантия не распространяется на расходные материалы и аксессуары, в том числе элементы питания.

4.3. Гарантия на выполненные Работы составляет 1 (Один) календарный месяц с момента принятия Работ, что подтверждается Универсальным передаточным документом (УПД).

4.4. Гарантия не распространяется на Оборудование, Работы и Услуги, поставляемые и выполняемые Покупателем или третьими лицами, а так же на неисправности возникшие по их вине.

4.5. Гарантия не распространяется на последствия, возникшие по вине вмешательства в работу Оборудования Покупателем или третьими лицами, в том числе на вмешательство

Покупателем или третьими лицами в аппаратные и программные настройки Оборудования.

4.6. Гарантийное обслуживание Оборудования производится по фактическому адресу Поставщика. Монтаж/демонтаж Оборудования и его доставка до адреса Поставщика осуществляется Покупателем самостоятельно и за свой счет.

4.7. Срок гарантийного ремонта оборудования, которое было сдано Покупателем Поставщику, составляет до 45 календарных дней с момента сдачи Оборудования, что подтверждается Актом приема Поставщиком Оборудования в ремонт.

4.8. Выезд Поставщика для исполнения Гарантийных обязательств, в случае невозможности передачи Оборудования Поставщику по его фактическому адресу или необходимости в проведении работ по местонахождению установленного Оборудования, осуществляется после подачи Заявки Поставщику. Выезд на объект бригады Поставщика за пределы его фактического адреса на расстояние более 30 км не является Гарантийной работой и оплачивается Покупателем отдельно.

4.9. Подача Заявки на выполнение гарантийных работ по местонахождению установленного Оборудования, описанной в п. 4.8, осуществляется посредством отправки сообщения на электронную почту Поставщика. Сообщение должно содержать подробную информацию о времени и характере проявления неисправности.

4.10. Поставщик осуществляет выезд для исполнения гарантийных обязательств на объект Покупателя в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента получения Заявки, описанной в п. 4.8. Срок устранения неисправности до 45 (Сорок пять) календарных дней с момента сдачи Оборудования Поставщику в случае, если требуется его ремонт и до 10 (Десять) календарных дней в прочих случаях с момента получения Заявки, описанной в п. 4.8.

4.11. Стоимость и объем негарантийных работ, описанных в п. 4.9, Поставщик обязан согласовать с Покупателем перед выполнением этих работ. Работы на сумму менее 2 000,00 рублей производятся Поставщиком без дополнительного согласования.

5. ЦЕНА

5.1. Сумму Договора составляет сумма всех выставленных Поставщиком счетов за весь период действия Договора, НДС не облагается на основании п. 3 статьи 346.11. Налогового Кодекса РФ, что подтверждается информационным письмом ИФНС России по г. Петрозаводску № 212029 от 02.01.2012 г.

5.2. Актуальный цены на Оборудование уточняется в момент подачи заявки по каждой позиции отдельно, с учетом объема поставки.

5.3. Актуальный прайс-лист на работы расположен на сайте Поставщика по адресу: <https://neocom-karelia.ru/service/prajs-list-servisnogo-centra/>

5.4. Изменение цен на поставляемое оборудование возможно на условиях, предусмотренных настоящим Договором, или по письменному соглашению Сторон.

6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:

6.1.1. Покупатель переводит 100% от суммы счета в качестве предоплаты за заказ, а так же отправляет копию платежного поручения с отметкой банка на электронную почту Поставщика.

6.1.2. В случае выполнения Поставщиком Работ без предоплаты, Покупатель обязуется оплатить в полном объеме переданное Оборудование и выполненные Работы в течение 5 (Пять) рабочих дней с момента их сдачи.

6.2. Решение о возможности в проведении Работ и поставки Оборудования без предоплаты принимает Поставщик и в праве отказать.

6.3. В случае просрочки срока оплаты, указанной в п. 6.1.2, Покупатель по письменному требованию Поставщика обязан оплатить пени, в размере 1% от суммы просроченной оплаты за каждый день просрочки в течение 5 (Пять) рабочих дней с момента получения такого требования.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Покупатель обязан принять и оплатить работы согласно условиям настоящего Договора.

7.2. В случае не проведения работ или их задержке на срок более 1 часа по вине Покупателя, Покупатель обязан принять и оплатить стоимость выезда и простоя в соответствии с актуальным прайс-листом Поставщика.

7.3. Поставщик обязан выполнить Работы на условиях настоящего Договора.

7.4. В случае переноса или увеличения срока проведения Работ в следствие обстоятельств непреодолимой силы, описанных в ст. 11 договора, Покупатель обязан оплатить Поставщику стоимость дополнительных транспортных расходов и расходов на проживание, в случае командирования сотрудников Поставщика, подтверждаемого оформленными командировочными удостоверениями, согласно внутреннему прайс-листу Поставщика в течение 5 (Пять) банковских дней с момента подписания Акта выполненных работ.

7.5. Покупатель обязуется предоставить сотрудникам Поставщика беспрепятственный доступ на объект для проведения работ не менее 8 часов в день в дневное время по рабочим дням, а так же подписать и заверить предоставленные командировочные удостоверения. Выполнение работ в остальное время осуществляется по дополнительной договоренности сторон.

7.6. Покупатель обязуется предоставить Поставщику места для подключения средств малой механизации и не доступные для третьих лиц места хранения оборудования и инструментов и обеспечить сохранность оборудования и инструментов в момент отсутствия сотрудников Поставщика на объекте Покупателя.

7.7. Покупатель обязуется обеспечить сохранность установленного Оборудования до момента его приема.

8. ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ НА ОБЪЕКТЕ ПОКУПАТЕЛЯ

8.1. Стороны оговаривают срок выполнения Работ, относительно загруженности рабочего графика Поставщика и возможности Покупателя принять специалистов Поставщика для осуществления Работ на Объекте. После того как срок выполнения Работ определен, Поставщик направляет специалиста/ов на Объект в течение этого срока.

8.2. Выполнив работы с Оборудованием Заказчика, специалист Поставщика осуществляет его тестирование на предмет работоспособности.

8.3. По факту осуществления монтажа Оборудования уполномоченные представители Сторон подписывают УПД. В случае отказа Покупателя от подписания данного УПД, делается соответствующая отметка, при этом Покупатель обязан в течение 3 (Три) рабочих дней с момента проведения работ в письменной форме довести до Поставщика замечания в отношении осуществленного монтажа и соответствующие предложения по их устранению. До подписания УПД эксплуатация Оборудования запрещается, и Поставщик имеет право опломбировать Оборудование до выполнения этого условия.

8.4. В связи с обязанностью Поставщика по выполнению работ, Покупатель обязуется:

8.4.1. Обеспечить беспрепятственный доступ Специалиста Поставщика к Объекту.

8.4.2. Предоставить Поставщику помещение (место) для осуществления выполнения работ.

8.4.3. Произвести, в случае необходимости, временное освещение мест монтажа.

8.4.4. Представлять Поставщику имеющуюся документацию и информацию по Объекту, необходимую для выполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору.

8.4.5. Обеспечить Поставщика отапливаемым помещением для раздевалки персонала и охраняемым местом (помещением) для складирования материалов, инструмента и Оборудования.

8.4.6. Немедленно информировать Поставщика обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение Работ по настоящему договору.

8.4.7. Обеспечить доступ персонала и транспорта Поставщика на все необходимые для проведения Работ площадки.

8.4.8. Выделить на время проведения Работ ответственное лицо для решение организационных вопросов, связанных с выполнением обязательств Поставщика по монтажу оборудования.

8.4.9. Выделить лицо, наделенное правом подписи, заверенным соответствующими доверенностями к моменту сдачи Работ.

8.4.10. Обеспечить все необходимые меры безопасности при выполнении Поставщиком работ.

8.4.11. Обеспечить Поставщику иные необходимые условия для осуществления монтажа Оборудования.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное Обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения пожары и другие стихийные бедствия.

9.2. Стороны договорились, что проведение кровельных и высотных работ в гололед, в туман, при плохой видимости, при ветре более 10 м/с, в том числе с порывами до 10 м/с, а так же во время грозы, выпадания объемных осадков, или других проявлениях погоды, которые увеличивают риск для жизни и здоровья сотрудников Поставщика или сохранности устанавливаемого Оборудования и используемого инструмента запрещается, а вышеперечисленные факторы приравниваются к действиям непреодолимой силы, указанным в п. 10.1. Подтверждением данных факторов являются как данные прогноза погоды, так и Акт о невозможности проведения работ, составленный Поставщиком на месте проведения работ.

9.3. В случае задержки Поставщиком исполнения своих Обязательств в следствии Обстоятельств непреодолимой силы новый график проведения работ согласовывается с учетом внутреннего графика Поставщика и может быть перенесен на срок больший, чем необходимый для завершения действия Обстоятельств непреодолимой силы.

9.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.5. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

10. РЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия, в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2020 г.

11.2. Если в течение 30 календарных дней до конца срока действия Договора ни одна сторона не изъявила требований о расторжении или продлении срока действия, срок действия автоматически продлевается на следующий календарный год.

12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ДОГОВОРУ

12.1. Изменения и дополнения к Договору совершаются только в письменной форме в виде приложений и подлежат подписанию обеими Сторонами.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Стороны договорились, что все копии сканируемых документов, отправленные на электронную почту или посредством факсимильной связи имеют юридическую силу и должны быть подтверждены оригиналами в течение 1 (одного) календарного месяца по фактическому адресу получателя, с момента их принятия получателем. Ответственным за доставку оригиналов документов является их отправитель.

13.2. Стороны договорились, что в случае передачи и подписания документов через системы электронного документооборота обмен документов на бумажном носителе не осуществляется.

13.3. Поставщик не несет ответственности за качество предоставления услуг третьими лицами (операторами сотовой или спутниковой связи, интернет-провайдерами, радио- и телевещательными центрами и пр.) и изменения в их тарифных сетках.

13.4. Договор составлен в двух экземплярах, на 5 стр., по одному для каждой из Сторон.

13.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

14. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ПОСТАВЩИКА

Поставщик:

- Наименование: ООО «Неосервис»
- ИНН: 1001256494 КПП: 100101001
- ОКПО: 91299016 ОГРН: 1121001003496
- Юридический адрес: 185031 г. Петрозаводск ул. Зайцева, д. 53 кв. 4
- Почтовый (фактический) адрес: 185010 г. Петрозаводск ул. Шотмана, д.6 лит. А
- Телефон/факс: +7 (814 2) 78-53-90
- Банковские реквизиты:
- Номер расчётного счёта: 40702810125000192466
- Номер корреспондентского счёта: 30101810600000000673
- Наименование банка: КАРЕЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8628 ПАО СБЕРБАНК Г. ПЕТРОЗАВОДСК
- Местонахождение банка: 185000 Республика Карелия наб. Варкауса, д. 25
- БИК: 048602673